

# Zapytanie ofertowe: „Zorganizowanie i przeprowadzenie kolonii letnich

## I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Obrzycko  
Rynek 19  
64-520 Obrzycko  
NIP: 7872076727  
REGON: 631257880

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym w turystycznej miejscowości położonej nad morzem lub w górach dla 25 dzieci wieku od 8 do 17 lat.

Zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie uczestnikom wypoczynku:

- a. zakwaterowania,
- b. wyżywienia,
- c. transportu z Obrzycka do miejsca wypoczynku i z miejsca wypoczynku do Obrzycka  
Wykonawca zapewni, że wszyscy uczestnicy wyjazdu będą przewożeni zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa (m.in. aktualne badania techniczne pojazdów, którymi będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób – dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy),
- d. opieki medycznej,
- e. opieki ratownika,
- f. ubezpieczenia uczestników wypoczynku,
- g. zaoferowana cena winna obejmować koszty wszystkich atrakcji turystycznych przewidzianych w szczegółowym planie wyjazdu (m.in. bilety wstępu, dojazd do atrakcji turystycznych).

Zamawiający przewiduje zmniejszenie przedmiotu zamówienia liczby uczestników  
Ostateczna liczba zostanie podana w umowie.

## III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie kolonii nie wcześniej niż 23 czerwca 2018 r.
2. Zakończenie kolonii nie później niż 31 sierpień 2018 r.
3. Czas trwania kolonii to co najmniej 10 dni.

#### **IV. LOKALIZACJA I WARUNKI LOKALOWE**

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w ośrodku wypoczynkowym w Polsce, w turystycznej miejscowości położonej nad wodą lub w górach
2. Obiekt musi być murowany (nie mogą być namioty), posiadający kartę kwalifikacyjną obiektu zatwierdzoną przez właściwego kuratora oświaty, na terenie ogrodzonym, oświetlonym z dostępem do kompleksu rekreacyjno-sportowego na terenie ośrodka posiadającym stołówkę oraz świetlicę.
3. Pokoje max. 2,3,4,5 osobowe (dla każdego uczestnika osobne łóżko), pokoje winny być wyposażone w niezbędny sprzęt.
4. Łazienki znajdujące się w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy.
5. Pokoje i łazienki muszą być estetyczne i czyste.

#### **V. WYŻYWIENIE**

Cztery posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację. Pierwszy posiłek (obiad) uczestnicy otrzymują w dniu przyjazdu na kolonię, a ostatni posiłek (podwieczorek) w dniu powrotu z kolonii.

#### **VI. PROGRAM ZAJĘĆ**

Wykonawca powinien zorganizować program zajęć na czas pogody i niepogody (dołączony do oferty). Program powinien uwzględniać co najmniej następujące elementy:

- a. wycieczki z nieodpłatnym dla uczestników wstępem do zwiedzanych obiektów,
- b. organizowanie zajęć i rozgrywek sortowych,
- c. gry terenowe,
- d. zajęcia plastyczne,
- e. organizacja dyskotek i ognisk,
- f. codzienne spotkania w grupach w celu omówienia problemów, podsumowania dnia.

Koszt wycieczek fakultatywnych nie powinien przekraczać 20% ceny od uczestnika.

#### **VII. KADRA PEDAGOGICZNA**

Zamawiający zapewni kadrę wraz z kierownikiem, która posiada kwalifikacje i umiejętności potwierdzone stosownymi dokumentami. Wynagrodzenie kadry pozostaje po stronie Zamawiającego, natomiast zgłoszenie wypoczynku do kuratorium po stronie Wykonawcy.

#### **VIII. BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW**

1. Ubezpieczenie na czas pobytu, podróży i wycieczek. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC. Uczestnicy muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.
2. Opieka medyczna: całodobowa opieka wychowawców na terenie ośrodka w miejscu pobytu oraz zabezpieczenie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych przez Wykonawcę, a w koniecznych przypadkach zapewnienie opieki pielęgniarskiej

i lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezenie uczestnika pobytu do przychodni bezpłatnym transportem.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna:

- zawierać cenę jednostkową od uczestnika kolonii,
- być opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę we wszystkich wskazanych miejscach.

**Do oferty należy załączyć:**

- kserokopię zaświadczenia o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych,
- doświadczenie w zakresie organizacji kolonii dla dzieci w latach 2015 - 2017 (potwierdzone stosownymi dokumentami / referencjami, w tym właściwego dla organizatora Kuratorium Oświaty,
- opis miejsca pobytu dzieci ze wskazaniem adresu, opisu bazy,
- kserokopię polisy ubezpieczenia OC prowadzonej działalności w zakresie organizacji imprez turystycznych ważne przynajmniej do dnia 31.08.2018 r.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres sekretarz@obrzycko.com lub dostarczona osobiście do kancelarii Urzędu Miasta Obrzycko na adres: 64-520 Obrzycko Rynek 19 **do godziny 15:00 dnia 30 marca 2018 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **XI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 – Cena 70%

2 – Warunki oferowane uczestnikom 30%

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podawania przyczyn.

## **XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Ocena ofert zostanie dokonana do dnia **30.04.2018 r.**, a o wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

### **XIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Szymon Pertek pod numerem telefonu 61 29 58 295 oraz adresem email: [spertek@obrzycko.com](mailto:spertek@obrzycko.com).

### **XIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Kserokopia zaświadczenia o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych.
2. Udokumentowane doświadczenie w zakresie organizacji kolonii dla dzieci w latach 2015 - 2017 (potwierdzone stosownymi dokumentami /referencjami, w tym właściwego dla organizatora Kuratorium Oświaty).
3. Opis miejsca pobytu dzieci ze wskazaniem adresu, opisu bazy.
4. Kserokopię polisy ubezpieczenia OC prowadzonej działalności w zakresie organizacji imprez turystycznych ważne przynajmniej do dnia 31.08.2018 r.