

# PRACA

WIELKOPOLSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

W POZNANIU

# OPERATOR NUMERÓW ALARMOWYCH

## Główne zadania operatora to:

- przyjmowanie zgłoszeń alarmowych;
- współpraca z podmiotami ratowniczymi (Policja, Państwowa Straż Pożarna, Państwowe Ratownictwo Medyczne);
- obsługa zgłoszeń obcojęzycznych;
- udzielanie pomocy osobom, których zdrowie lub życie są zagrożone.

## Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- dodatek stażowy;
- dodatek za pracę w porze nocnej;
- dodatkowa pensja roczna;
- pakiet zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- pakiet szkoleń;
- darmowe miejsce parkingowe.

## Warunki pracy:

- praca dwuzmianowa, w tym w porze nocnej;
- praca samodzielna pod presją czasu;
- praca wymaga koncentracji.

## Wymagania:

- wykształcenie średnie;
- język obcy w stopniu komunikatywnym;
- dobra obsługa komputera.

## Miejsce składania dokumentów:

Wielkopolski Urząd Wojewódzki  
w Poznaniu

Al. Niepodległości 16/18 61-713 Poznań  
Kancelaria Główna Urzędu,  
budynek B, pokój 025-026.

## Dodatkowe informacje:

Po zatrudnieniu gwarantujemy specjalistyczne szkolenie przygotowujące do pracy.

Wykonywanie pracy na stanowisku operatora będzie możliwe po ukończeniu szkolenia oraz uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu z zakresu wiedzy i umiejętności praktycznych objętych programem szkolenia.

## Masz pytania?

zadzwoń: 61 854 9902

lub

sprawdź: <http://www.poznan.uw.gov.pl/oferty-pracy>

