



Urząd Miasta w Obrzycku
64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19
tel. +48 (61) 29-13-187
fax +48 (61) 29-13-248
e-mail: sekretariat@obrzycko.com
www.obrzycko.com

Obrzycko, dnia 8 czerwca 2020r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019., poz 1843)

Zamawiający:

Miasto Obrzycko

zaprasza do złożenia ofert cenowych na zadanie pn.:

Zakup i dostawa 12 sztuk laptopów oraz 4 zestawów (przenośny zestaw głośnomówiący + kamera internetowa) dla Miasta Obrzycko w ramach projektu „Zdalna Szkoła +”

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego 12 sztuk laptopów i 4 zestawów (przenośny zestaw głośnomówiący + kamera internetowa) w ramach projektu „Zdalna Szkoła +”.

Zadanie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - Działanie 1.1 wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA +

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
30200000-1 Urządzenia komputerowe
30213100-6 Komputery przenośne



Urząd Miasta w Obrzycku

64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19

tel. +48 (61) 29-13-187

fax +48 (61) 29-13-248

e-mail: sekretariat@obrzycko.com

www.obrzycko.com

Laptop (notebook) o parametrach nie gorszych niż w poniższej tabeli:

Minimalne wymagania techniczne sprzętu:

Typ sprzętu	Laptop
Ekran	15"
Procesor	Intel Core i5, lub AMD Ryzen 7
Pamięć RAM	16 GB
Karta graficzna	Wbudowana, zintegrowana z płytą główną
Dysk twardy	512 GB
Ekran dotykowy	NIE
Klawiatura	QWERTY
Łączność	Port 1Gbit LAN, wbudowane WiFi 802.11 a/b/g/n/ac
Napęd Optyczny	NIE
Gwarancja	24 miesiące
Karta dźwiękowa	zintegrowana
Interfejsy	RJ-45 (LAN); VGA lub HDMI; wejście/wyjście audio (combo jack); 2 porty USB 2.0/3.0
Oprogramowanie	- Microsoft Windows 10 Pro (polska wersja językowa) - Microsoft Office
Pozostałe	-urządzenie wskazujące–touchpad; -wbudowane głośniki; -wbudowany mikrofon; -wbudowana kamera w ramkę ekranu; -laptop musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE

Wykaz sprzętu w ramach zestawów:

Przenośny zestaw głośnomówiący	Sennheiser SP 10
Kamera internetowa	Logitech C920e

Planowana ilość zamawianych laptopów: **12 sztuk**,

Planowana ilość zestawów: **4 sztuki**.



Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia do 17% ilości zamówionych laptopów po zaferowanych cenach jednostkowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia własnym transportem na własny koszt i ryzyko.

Inne warunki dostawy zostały szczegółowo określone w projekcie umowy.

Termin wykonania/dostawy: **do 31 lipca 2020 r.**

II. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca powinien spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności, posiadania wiedzy i doświadczenia, posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie (zał. nr 2) według formuły spełnienia – niespełnienia.

III. Warunki wykluczenia:

Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie (zał. nr 3), według formuły spełnienia – niespełnienia.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – według załączonego wzoru formularza ofertowego –zał. nr 1;



- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu – zał. nr 2;
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest pani **Joanna Lewandowska.**, tel. **61 291 31 87**, e-mail: **zamowienia@obrzycko.com**.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu Miasta Obrzycko tj.: poniedziałek-czwartek od godz.7.00 do 15.00, piątek od godz. 7.00 do 13.00

VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę cenową (formularz cenowy z oświadczeniami-zał. nr 2 i nr 3) należy:

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: **zamowienia@obrzycko.com**
- w terminie do dnia **30.06.2020 r., do godz. 15.00.**

Oferty zostaną otworzone w siedzibie Zamawiającego w dniu

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie zadania.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. przedmiot zamówienia wraz z dostawą, montażem i przeszkoleniem w zakresie obsługi dostarczanego sprzętu.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena - 100 pkt
6. Sposób wyliczenia punktów:
Kryterium cena = najniższa oferowana cena/cena oferty badanej * 100



Urząd Miasta w Obrzycku

64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19

tel. +48 (61) 29-13-187

fax +48 (61) 29-13-248

e-mail: sekretariat@obrzycko.com

www.obrzycko.com

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.



VIII. Postanowienia ogólne

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zleci dostawę wybranemu Wykonawcy w terminie związania ofertą (30 dni).
3. Zapłata za dostawę nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;
6. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia oferty w terminie przez siebie wskazanym;
7. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie;
8. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
9. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.
10. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem: <http://bip.obrzycko.pl/informacje/klauzula-informacyjna1>.

ZATWIERDZIŁ:

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4. Projekt umowy.



Załącznik nr 1 do Zapytania

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
tel./fax):
adres e – mail):

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:

Miasto Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 08.06.2020 r. prowadzone w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych na:

Zakup i dostawa 12 sztuk laptopów oraz 4 zestawów (przenośny zestaw głośnomówiący + kamera internetowa) dla Miasta Obrzycko w ramach projektu „Zdalna Szkoła +”

Ja/My, niżej podpisany/i,
działając w imieniu i na rzecz:
Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto.....zł,
(słownie.....) w tym:

Nazwa/model laptopa	Cena jednostkowa brutto z VAT 23%	Liczba	Wartość brutto z VAT 23%
		12 sztuk	

Rodzaj urządzenia	Nazwa/model	Cena jednostkowa brutto z VAT 23%	Liczba	Wartość brutto z VAT 23%
Przenośny zestaw głośnomówiący	Sennheiser SP 10		4 sztuki	
Kamera internetowa	Logitech C920e		4 sztuki	

1. Niniejszym oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;



Urząd Miasta w Obrzycku

64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19

tel. +48 (61) 29-13-187

fax +48 (61) 29-13-248

e-mail: sekretariat@obrzycko.com

www.obrzycko.com

-
- 2) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia i spełnia wszystkie minimalne wymagania techniczno - użytkowe wymagane przez Zamawiającego.
 2. Deklarujemy dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie: do 31 lipca 2020 r.
 3. Oświadczamy, że akceptujemy w całości projekt umowy.
 4. Akceptujemy termin dokonania zapłaty, tj. 30 dni od daty złożenia faktury.
 5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 6. Wyrażamy zgodę na zmniejszenie lub zwiększenie do 17% ilości zamówionych laptopów po zaoferowanych cenach jednostkowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

.....
miejsowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/



Urząd Miasta w Obrzycku
64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19
tel. +48 (61) 29-13-187
fax +48 (61) 29-13-248
e-mail: sekretariat@obrzycko.com
www.obrzycko.com

Załącznik nr 2 do Zapytania

.....
.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)
miejsowość , dnia

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu pn.

Zakup i dostawa 12 sztuk laptopów oraz 4 zestawów (przenośny zestaw głośnomówiący + kamera internetowa) dla Miasta Obrzycko w ramach projektu „Zdalna Szkoła +”

dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności, posiadania wiedzy i doświadczenia, posiadania odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową do wykonania zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego.



Urząd Miasta w Obrzycku
64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19
tel. +48 (61) 29-13-187
fax +48 (61) 29-13-248
e-mail: sekretariat@obrzycko.com
www.obrzycko.com

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 3 do Zapytania

.....
.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)
miejscowość , dnia

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania pn.:

**Zakup i dostawa 12 sztuk laptopów oraz 4 zestawów (przenośny zestaw
głośnomówiący + kamera internetowa) dla Miasta Obrzycko
w ramach projektu „Zdalna Szkoła +”**

o których mowa w zaproszeniu do złożenia oferty - Warunki wykluczenia.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy
odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego.



.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 4 do Zapytania

UMOWA Nr.....

zawarta w dniu w Obrzycku, pomiędzy Miastem Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko, NIP 787-20-76-727, w imieniu, której działa

Igor Kołoszuk – Burmistrz Miasta Obrzycko

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Zuzanny Dorny,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

W rezultacie wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego sztuk laptopów oraz 4 zestawów (przenośny zestaw głośnomówiący + kamera internetowa) dla Miasta Obrzycko w ramach projektu „Zdalna Szkoła + .
2. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za braki i wady przedmiotu zamówienia powstałe czasie transportu.
5. Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad.

§2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- 1) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami z dnia 08.06.2020 r.;
- 2) formularz oferty z dnia2020 r.



§3

1. Termin realizacji/dostawy - do dnia 31.07.2020 roku.
2. Datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego dostawy.
3. Dostawa może być realizowana partiami, jednak nie może zostać przekroczony termin wskazany w ust. 1.

§4

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty dostawy, w tym: koszt przedmiotu umowy, opakowania, transportu towaru, podatku VAT i inne.
3. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą w wysokości bruttozł (słownie:).
4. Podstawę do wystawienia faktur przez Wykonawcę stanowić będzie podpisany przez strony końcowy protokół odbioru.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty w ciągu 30 dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zapłata zostanie dokonana w formie przelewu na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności;
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
8. Faktura VAT powinna być wystawiona na:
.....
.....
.....
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielnej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 7 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§5

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone laptopy będące przedmiotem niniejszej umowy spełniają określone innymi przepisami wymogi jakościowe i bezpieczeństwa.



2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone laptopy będące przedmiotem niniejszej umowy są fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowe do użytku.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kar umownych nie pokryje w pełni powstałej szkody.
5. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
6. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę będzie mógł potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

§7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy;
 - b) Wykonawca zaniechał realizacji umowy bez żadnej uzasadnionej przyczyny;
 - c) nastąpiło ogłoszenie upadłości lub wszczęta likwidacja Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia formy organizacyjno-prawnej, - w terminie 7 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 7 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do sporządzenia odbioru wykonanego przedmiotu umowy, stwierdzonego szczegółowym protokołem, w terminie 7 dni liczonych od daty odstąpienia.

§8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 9.

§9

1. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:



- a) wystąpiły wyjątkowe okoliczności, niezależnych od Stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację,;
 - b) jeżeli zaistnieje okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowana sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi, lub okolicznościami które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej umowy – zmianie może ulec zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, bądź termin jej realizacji;
 - c) jeżeli zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania niniejszej umowy, zmianie może ulec zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, bądź termin jej realizacji;
 - d) zmiana terminu wykonania niniejszej umowy w przypadku zaistniałej konieczności wynikającej z umowy o dofinansowanie między Zamawiającym a jednostką udzielającą dofinansowania.
2. Dokonanie zmian, wymaga podpisania aneksu do umowy.

§10

1. Strony ustalają, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel:, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel:....., e-mail:.....
2. Strony będą się informować niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych o zmianie osób koordynujących współpracę, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie będą stanowić zmiany treści umowy.

§11

1. Podane dane osobowe są niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
2. Dane osobowe wskazane w umowie będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.
3. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem:
<http://bip.obrzycko.pl/informacje/klauzula-informacyjna1>.

§ 12

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Dostawa będąca przedmiotem zamówienia, jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA +
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.



Urząd Miasta w Obrzycku

64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19

tel. +48 (61) 29-13-187

fax +48 (61) 29-13-248

e-mail: sekretariat@obrzycko.com

www.obrzycko.com

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY